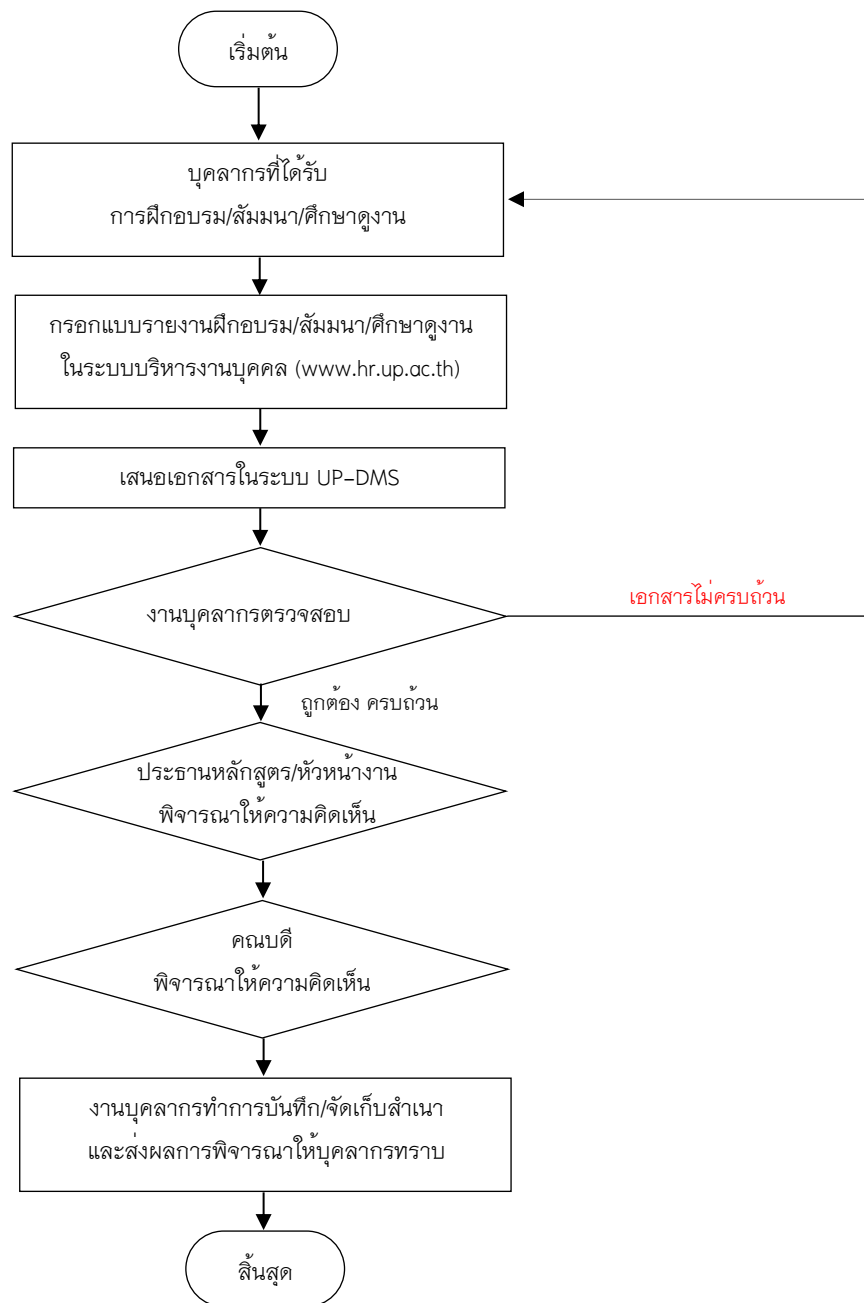


ขั้นตอนการรายงานการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน



ขั้นตอนการกรอกข้อมูลการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

สำหรับบุคลากร

1. เข้าไปที่ www.hr.up.ac.th
2. กรอก Username และ Password ของมหาวิทยาลัย
3. ไปที่หัวข้อ “แบบรายงานฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
4. ไปที่หัวข้อ “+เพิ่มรายการ”
5. กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน
6. กด “บันทึก”
7. กลับสู่หน้าแบบรายงานผลการฝึกอบรมฯ
8. สัมผัสแบบรายงานผลการฝึกอบรมฯ
9. ทำการลงนามและเสนอตามขั้นตอนการรายงานการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานของคุณฯ

2

เข้าใช้งานระบบ

Enter Username

Enter Password

LOGIN

3

แบบรายงานฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หน้าแรก แบบรายงานฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

ค้นหาข้อมูล

ค้นหาข้อมูลแบบละเอียด

ประเภทการฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร

สิ้นสุดวันที่

หน่วยงานผู้จัด

ใบเกียรติบัตร/วุฒิบัตร

ค้นหา ยกเลิก

รายการข้อมูลการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

เพิ่มรายการ

แบบรายงานการฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

แก้ไขรายการ

ลบรายการ

ประเภทการฝึกอบรม	ตามหนังสือ/คำสั่ง	ลงวันที่	ชื่อหลักสูตร
------------------	-------------------	----------	--------------

แบบรายงานฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หน้าแรก

ค้นหาข้อมูล

ค้นหาข้อมูลแบบละเอียด

ประเภทการฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร

สิ้นสุดวันที่

หน่วยงานผู้จัด

ใบเกียรติบัตร/วุฒิบัตร

ค้นหา ยกเลิก

รายการข้อมูลการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

ประเภทการฝึกอบรม	ตามหนังสือ/คำสั่ง	ลงวันที่	ชื่อหลักสูตร	เริ่มวันที่	สิ้นสุดวันที่	สถานที่จัด	หน่วยงานผู้จัด	ค่าจ้าง	งบประมาณ	สถานะการตรวจสอบ	แก้ไข
1	ฝึกอบรม	0590.03/1509	19/04/2561	การเจ้าหน้าที่กรมการปกครองเพื่อพัฒนาระบบงาน	26/04/2561	27/04/2561	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	12,842.00	เงินรายได้	
2	ฝึกอบรม	0590.03/6465	06/11/2559	โครงการพัฒนาระบบงาน	13/12/2559	16/12/2559	ดี อินโฟริส โซลูชั่น	กองการเจ้าหน้าที่	0.00	เงินรายได้	

Page 1 of 1

แบบรายงานฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

หน้าแรก

ค้นหาข้อมูล

ค้นหาข้อมูลแบบละเอียด

ประเภทการฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร

สิ้นสุดวันที่

หน่วยงานผู้จัด

ใบเกียรติบัตร/วุฒิบัตร

ค้นหา ยกเลิก

รายการข้อมูลการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

ประเภทการฝึกอบรม	ตามหนังสือ/คำสั่ง	ลงวันที่	ชื่อหลักสูตร	เริ่มวันที่	สิ้นสุดวันที่	สถานที่จัด	หน่วยงานผู้จัด	ค่าจ้าง	งบประมาณ	สถานะการตรวจสอบ	แก้ไข
1	ฝึกอบรม	0590.03/1509	19/04/2561	การเจ้าหน้าที่กรมการปกครองเพื่อพัฒนาระบบงาน	26/04/2561	27/04/2561	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	12,842.00	เงินรายได้	
2	ฝึกอบรม	0590.03/6465	06/11/2559	โครงการพัฒนาระบบงาน	13/12/2559	16/12/2559	ดี อินโฟริส โซลูชั่น	กองการเจ้าหน้าที่	0.00	เงินรายได้	

Page 1 of 1